



CARRERA: TECNICATURA UNIVERSITARIA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS AGROPECUARIA

LUGAR DONDE SE DICTA: Orán

TÍTULO: TÉCNICO/A UNIVERSITARIO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS AGROPECUARIAS

ALCANCES, entre otros:

- Colaborar en el planeamiento, organización y control de las actividades inherentes a la empresa agropecuaria.
- Realizar la aplicación de sistemas, métodos y procedimientos administrativos, financieros y económicos de la actividad agropecuaria.
- Colaborar en la preparación de información contable e informes impositivos.

PERFIL DEL GRADUADO: está capacitado para administrar una empresa agropecuaria en todos sus aspectos, con idoneidad y dominio de los conocimientos específicos. Su formación, basada en valores éticos, le permite resolver con solvencia problemas relacionados con la producción, el manejo de personal, la comercialización y la inversión, adaptándose a las características regionales.está capacitado para colaborar con profesionales del sector en la ejecución de tareas relacionadas con el manejo, aprovechamiento y forestación de recursos. Su formación le permite asistir en la formulación, evaluación e implementación de proyectos vinculados a la industria forestal, siempre con una actitud ética y responsable hacia la sustentabilidad y el uso eficiente de los recursos

PLAN DE ESTUDIO

| AÑO | ASIGNATURA | RÉGIMEN DE DICTADO |
|-----------|---|-----------------------|
| 1° | Sistemas Productivos | Anual |
| | Introducción a la Biología Introducción Contable Matemática | 1° Cuatrimestre |
| | Introducción a la Economía Contabilidad I Fundamentos de Administración | 2º Cuatrimestre |
| 2° | Producción Vegetal Producción Animal | Anual |
| | Contabilidad II Economía Agraria | 1º Cuatrimestre |
| | Administración Agropecuaria l Maquinarias Agrícolas Matemática y Administración Financiera | 2º Cuatrimestre |
| 3° | Taller | Anual |
| | Administración Agropecuaria II Formas Organizativas para la Producción y Comercialización Legislación Laboral y Tributaria | 1° Cuatrimestre |
| | Estrategias de Mercadotecnia Administración de Personal Seminario de Práctica | 2º Cuatrimestre |