

OPERADOR DE INFORMÁTICA PARA LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN

Prof. : Ing. Sebastian Aguilera



El curso de operador de informática para administración y gestión tiene como objetivo que los estudiantes adquieran conocimientos y habilidades informáticas para realizar tareas administrativas y de gestión.

Entre los temas que se abordan en este tipo de cursos se encuentran:

- *Conocimiento de la computadora, sus partes y periféricos***
- *Sistema operativo, sus tipos y funcionalidad***
- *Conocimiento del teclado, sus partes y combinaciones de teclas***
- *Utilización de medios de almacenamiento extraíble***
- *Manejo de archivos y carpetas***
- *Creación de Documentos de texto, Planillas de cálculo, Presentaciones gráficas, Marketing digital e Internet.***
- *Uso de herramientas de internet y correo electrónico***
- *Almacenamiento de información en diferentes formatos***
- *Envío de información con criterios de resguardo de riesgos***
- *Operación y uso de programas de mantenimiento de agendas, reuniones, entrevistas, etc.***



Perfil del Egresado

Al finalizar el curso, los estudiantes estarán capacitados para realizar servicios generales de apoyo administrativo.





Hardware



Software







INTERNET

