

## Facultad de Ciencias Jurídicas



### Escribanía

 UCASAL

**DESCRIPCIÓN:** La carrera de Escribanía se centra en la formación de profesionales que ejercen funciones relacionadas con la redacción y autenticación de documentos legales, así como la asesoría en temas jurídicos. La seguridad jurídica que brindan garantiza que todo acto que realicen las personas, con su asesoramiento y participación, será amparado por la Ley. Los escribanos son responsables de dar fe pública de actos y contratos, asegurando su validez y legalidad.

<b>CARRERA</b>	<b>Escribanía</b>
<b>CARGA HORARIA</b>	<b>2.608 horas</b>
<b>DURACIÓN</b>	<b>4 años y medio</b>
<b>MODALIDAD</b>	<b>Presencial - Distancia</b>

## 1- PERFIL DEL EGRESADO

En cuanto al ejercicio de la función notarial, el profesional puede:

- Confeccionar y autorizar instrumentos públicos que documenten actos, negocios jurídicos y hechos.
- Asesorar en materia notarial e instrumental, con la formulación en su caso de dictámenes orales y escritos.
- Redactar documentos privados.
- Confeccionar y realizar el estudio de títulos dominiales inmobiliarios.
- Efectuar tramitaciones ante organismos nacionales, provinciales, y municipales, incluso las vinculadas con la inscripción de los documentos notariales en los registros públicos.
- Ejercer las demás funciones que la ley le atribuya.

## 2- ALCANCE DEL TÍTULO

### Competencias

- Intervenir profesionalmente en los casos requeridos según los principios notariales y valores jurídicos de seguridad y certeza, para contribuir a la convivencia pacífica de la comunidad.
- Desarrollar políticas de gestión socialmente responsables para asegurar el respeto de la investidura de los notarios y el ejercicio regular de su ministerio.
- Prestar un servicio eficiente, demostrando criterio profesional en sus actuaciones, sujeto a las normas jurídicas y a las reglas de la ética.
- Asumir el ejercicio de los servicios notariales, en cumplimiento de los principios de la ética profesional y la defensa de los derechos, su bienestar moral y material.
- Capacidad profesional para comunicar con precisión y claridad ideas, conceptos, argumentos y opiniones en público.
- Diseñar planificaciones de modo óptimo y eficaz para la resolución de controversias.
- Actuar conforme a la moral y las buenas costumbres para brindar seguridad jurídica a los particulares.
- Desarrollar habilidades de comunicación y negociación en las relaciones sociales.
- Adaptación a las nuevas situaciones y nuevas tecnologías en concordancia a la evolución social.
- Trabajo en equipo con profesionales de las distintas ramas para lograr un eficaz cumplimiento de la normativa vigente.

### 3- PLAN DE ESTUDIO

Link: [Plan de Estudio Escribanía](#)

Carrera aprobada por RESOL- 2021- 3500- APN – ME